

ОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

Совет Таврического городского поселения Таврического муниципального района

Р Е Ш Е Н И Е

шестнадцатой сессии четвертого созыва

(в редакции: решение Совета от 24.03.2022 № 165, решение Совета от 23.11.2023 № 304,
решение Совета от 14.11.2024 № 376, решение Совета от 19.12.2024 № 380)

от 25 ноября 2021 года
р.п. Таврическое

№ 137

Об утверждении Положения о муниципальном
земельном контроле на территории Таврического
городского поселения Таврического муниципального
района Омской области

В соответствии со статьей 72 Земельного кодекса Российской Федерации, с Федеральными законами от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 31.07.2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в соответствии с Уставом Таврического городского поселения, Совет Таврического городского поселения

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить Положение о муниципальном земельном контроле на территории Таврического городского поселения Таврического муниципального района Омской области согласно приложению №1 к настоящему решению.
2. Утвердить ключевые показатели муниципального земельного контроля, их целевые значения, индикативные показатели согласно приложению №2 к настоящему решению.
3. Решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования), но не ранее 01 января 2022 года.

Глава Таврического
городского поселения

А.В. Ткаченко

ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальном земельном контроле на территории
Таврического городского поселения Таврического муниципального
района Омской области

1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления муниципального земельного контроля на территории Таврического городского поселения Таврического муниципального района Омской области (далее – муниципальный контроль).

2. Предметом муниципального контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований, установленных Земельным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами в отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность.

3. Объектами муниципального контроля являются земли, земельные участки, части земельных участков, расположенные в границах Таврического городского поселения Таврического муниципального района Омской области (далее – объект контроля).

В целях учета сведений об объектах контроля используется информация, содержащаяся в государственных информационных системах, получаемая в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступная информация.

4. Органом местного самоуправления, уполномоченным на осуществление муниципального контроля, осуществляется муниципальный контроль за соблюдением:

1) обязательных требований о недопущении самовольного занятия земель, земельного участка или части земельного участка, в том числе использования земель, земельного участка или части земельного участка лицом, не имеющим предусмотренных законодательством прав на них;

2) обязательных требований об использовании земельных участков по целевому назначению в соответствии с их принадлежностью к той или иной категории земель и (или) разрешенным использованием;

3) обязательных требований, связанных с обязательным использованием земель, предназначенных для жилищного или иного строительства, садоводства, огородничества и личного подсобного хозяйства, в указанных целях в течение

установленного срока.

5. Должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль, являются должностные лица Администрации Таврического городского поселения Таврического муниципального района Омской области, в должностные обязанности которых в соответствии с их должностной инструкцией входит осуществление полномочий по муниципальному контролю.

(п. 5 в редакции решение Совета от 24.03.2022 № 165)

6. Должностным лицом, уполномоченным на принятие решений о проведении контрольных мероприятий, является Глава Таврического городского поселения Таврического муниципального района Омской области.

(п. 6 в редакции решение Совета от 24.03.2022 № 165)

7. Должностными лицами администрации Таврического городского поселения, уполномоченными на принятие решений о проведении контрольных мероприятий, являются:

Глава администрации Таврического городского поселения.

2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля

8. При осуществлении муниципального контроля на территории Таврического городского поселения Таврического муниципального района Омской области система оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям не применяется.

9. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) объектам контроля, нарушения обязательных требований, при принятии решения о выборе вида внепланового контрольного мероприятия контрольный орган использует следующие индикаторы риска нарушения обязательных требований:

1) отклонение местоположения характерной точки границы земельного участка относительно местоположения границы земельного участка, сведения о котором содержатся в Едином государственном реестре недвижимости, на величину, превышающую значения точности (средней квадратической погрешности) определения координат характерных точек границ земельных участков, установленные приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 23 октября 2020 г. № П/0393 «Об утверждении требований к точности и методам определения координат характерных точек границ земельного участка, требований к точности и методам определения координат характерных точек контура здания, сооружения или объекта незавершенного строительства на земельном участке, а также требований к определению площади здания, сооружения, помещения, машино-места»;

2) наличие по состоянию на первое число квартала, следующего за отчетным, факта нахождения в собственности или аренде у физического лица одного или нескольких земельных участков, предназначенных для жилищного или иного строительства, общей площадью не более 2000 кв.м

(на основании сведений ЕГРН), при одновременном наличии следующих условий:

– каждый из указанных участков находится в собственности более трёх лет;

– земельные участки не переданы во владение или пользование иным лицам;

– согласно сведениям публичной кадастровой карты ни на одном из земельных участков не расположены строения, объекты капитального строительства;

– лицом не направлено заявление о выдаче разрешения на строительство, уведомления о соответствии параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома;

– лицо имеет постоянную регистрацию на территории иного субъекта Российской Федерации, не имеющего общую административную границу с Омской областью;

3) факт нахождения в собственности у физического лица одного или нескольких земельных участков сельскохозяйственного назначения общей площадью не менее 4 га при одновременном наличии следующих условий:

– каждый из указанных участков находится в собственности более трёх лет;

– лицо не является членом крестьянского фермерского хозяйства, участником юридического лица либо индивидуальным предпринимателем, которые осуществляют деятельность по сельскохозяйственному производству, либо не передало указанные земли во владение или пользование таким лицам.

(п. 9 в редакции решение Совета от 23.11.2023 № 304)

3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

10. Контрольный орган проводит следующие виды профилактических мероприятий:

1) информирование;

2) консультирование;

3) объявление предостережения;

4) обобщение правоприменительной практики;

5) профилактический визит.

(п.п. 5 введен решением Совета от 14.11.2024 № 376)

11. Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется в порядке, установленном статьей 46 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ).

12. Должностные лица контрольного органа осуществляют консультирование по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля. Консультирование осуществляется без взимания платы.

Консультирование может осуществляться должностным лицом контрольного органа по телефону, посредством видео-конференц-связи либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия, а также при личном обращении контролируемого лица или его представителя в контрольный орган.

13. Консультирование контролируемого лица и его представителя осуществляется по следующим вопросам:

- 1) организация и осуществление муниципального контроля;
- 2) порядок осуществления контрольных мероприятий, установленным настоящим Положением;
- 3) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется органом муниципального контроля в рамках контрольных мероприятий;
- 4) административная ответственность за нарушение обязательных требований.

14. Письменное консультирование по вопросам, предусмотренным пунктом 13, осуществляется в случае поступления обращения в письменной форме.

В случае консультирования должностными лицами контрольного органа контролируемых лиц в письменном виде ответ контролируемому лицу направляется в течение 30 дней со дня регистрации его обращения.

15. Должностные лица контрольного органа осуществляют учет консультирований в журнале учета консультаций.

16. В случае поступления в орган пяти однотипных обращений от разных контролируемых лиц по вопросам, указанным в пункте 13 настоящего Положения, орган осуществляет консультирование посредством размещения на официальном сайте администрации письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного органа, в течение десяти рабочих дней со дня регистрации пятого однотипного обращения.

17. При наличии у контрольного органа сведений о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований в порядке, установленном статьей 49 Федерального закона № 248-ФЗ.

18. Контролируемые лица вправе после получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, предусмотренного статьей 49 Федерального закона № 248-ФЗ, подать в контрольный орган возражение в отношении указанного предостережения в срок не позднее 30 календарных дней со дня получения им предостережения.

Возражения направляются на бумажном носителе почтовым отправлением либо в виде электронного документа на указанный в предостережении адрес электронной почты контрольного органа, либо иными указанными в предостережении способами.

Возражение должно содержать:

1) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ;

2) дату и номер предостережения, Ф.И.О. должностного лица, объявившего такое предостережение;

3) доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с предостережением о недопустимости нарушения обязательных требований.

В случае необходимости в подтверждение своих доводов контролируемое лицо прилагает к возражению соответствующие документы либо их заверенные копии.

19. Возражения рассматриваются должностными лицами контрольного органа в течение 20 рабочих дней со дня регистрации возражения.

По результатам рассмотрения возражения контрольным органом принимается одно из следующих решений:

1) удовлетворить возражение в отношении предостережения в форме отмены объявленного предостережения;

2) отказать в удовлетворении возражения в отношении предостережения.

20. Контрольный орган осуществляет учет объявленных им предостережений и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических и контрольных мероприятий.

21. Обобщение правоприменительной практики организации и проведения муниципального контроля осуществляется ежегодно.

По итогам обобщения правоприменительной практики контрольный орган обеспечивает подготовку доклада с результатами обобщения правоприменительной практики (далее – доклад).

Контрольный орган обеспечивает публичное обсуждение проекта доклада.

Доклад утверждается руководителем контрольного органа и размещается на официальном сайте ежегодно не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.

21.1. Профилактический визит проводится должностным лицом контрольного органа в форме профилактической беседы по месту

осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля. В ходе профилактического визита должностным лицом контрольного органа может осуществляться консультирование контролируемого лица.

В случае осуществления профилактического визита путем использования видео-конференц-связи должностное лицо органа муниципального контроля осуществляет указанные в настоящем пункте действия посредством использования электронных каналов связи.

При проведении профилактического визита контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

В случае, если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо органа муниципального контроля незамедлительно направляет информацию об этом руководителю органа муниципального контроля для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий в форме отчета о проведенном профилактическом визите.

(п. 21.1 введен решением Совета от 14.11.2024 № 376)

4. Осуществление муниципального контроля

22. Муниципальный контроль осуществляется контрольным органом посредством организации проведения следующих внеплановых контрольных мероприятий:

- 1) документарная проверка;
- 2) выездная проверка;
- 3) инспекционный визит;
- 4) рейдовый осмотр.

В связи с тем, что при осуществлении муниципального контроля система оценки и управления рисками не применяется, все внеплановые контрольные мероприятия проводятся только после согласования с органами прокуратуры.

23. В решении о проведении контрольного мероприятия указываются сведения, установленные частью 1 статьи 64 Федерального закона № 248-ФЗ.

24. Документарная проверка проводится по месту нахождения контрольного органа в соответствии со статьей 72 Федерального закона № 248-ФЗ.

Документарная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1, 3, - 5 части 1 статьи 57 Федерального

закона № 248-ФЗ.

При проведении документальной проверки должностными лицами контрольного органа рассматриваются документы контролируемых лиц, имеющиеся в распоряжении контрольного органа, результаты предыдущих контрольных мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах, осуществленных в отношении этих контролируемых лиц контрольных мероприятий.

В ходе документальной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов.

25. Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица в соответствии со статьей 73 Федерального закона № 248-ФЗ.

Выездная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1,3, - 5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

Выездная проверка проводится должностными лицами контрольного органа посредством взаимодействия с конкретным контролируемым лицом в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений контрольного органа.

В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов.

26. Срок проведения выездной проверки составляет не более 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия.

27. Инспекционный визит проводится во взаимодействии с конкретным контролируемым лицом и (или) владельцем (пользователем) объекта контроля по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица, либо объекта контроля в соответствии со статьей 70 Федерального закона № 248-ФЗ.

Инспекционный визит проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1,3, - 5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) инструментальное обследование;
- 5) истребование документов, которые в соответствии с обязательными

требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица, либо объекта контроля.

Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица и собственника производственного объекта.

Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать один рабочий день.

29. Рейдовый осмотр проводится в целях оценки соблюдения обязательных требований по использованию объектов контроля в отношении любого числа контролируемых лиц, осуществляющих владение, пользование или управление объектом контроля в соответствии со статьей 71 Федерального закона № 248-ФЗ.

Рейдовый осмотр проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1,3, - 5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

В ходе рейдового осмотра могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица;
- 5) инструментальное обследование.

30. Срок проведения рейдового осмотра составляет не более 10 рабочих дней. Срок взаимодействия с одним контролируемым лицом в период проведения рейдового осмотра не может превышать один рабочий день.

31. Для фиксации должностным лицом, лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств нарушений обязательных требований может использоваться фотосъемка, аудио и видеозапись, иные способы фиксации в случаях проведения выездных проверок, рейдовых осмотров.

32. Материалы фотографирования, аудио и (или) видеозаписи прилагаются к материалам контрольного мероприятия.

33. Порядок осуществления фотосъемки, аудио и (или) видеозаписи, способов фиксации доказательств, в ходе контрольного мероприятия включает в себя:

а) принятие должностным лицом контролирующего органа решения о применении фотосъемки, аудио и (или) видеозаписи, иных способов фиксации доказательств;

б) извещение контролируемого лица, а также представителя контролируемого лица о ведении фотосъемки аудио и (или) видеозаписи иных способов фиксации доказательств;

в) внесение в акт контрольного мероприятия соответствующей информации о ведении фотосъемки аудио и (или) видеозаписи, иных способов фиксации доказательств;

г) обеспечение сохранности информации, полученной по средствам фотосъемки, аудио и (или) видеозаписи, иных способов фиксации доказательств.

34. Контролируемые лица вправе представить в контрольный орган информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия, в следующих случаях:

1) смерти близкого родственника (родителей, супруга (супруги), ребенка, брата, сестры, бабушки, дедушки) или близкого родственника супруга (супруги));

2) болезни или необходимости присмотра за больным супругом (супругой), ребенком, родителями;

3) нахождения под стражей;

4) применения к гражданину административного или уголовного наказания, которое делает невозможной его явку;

5) нахождения в служебной командировке или отпуске в ином населенном пункте.

К информации прилагаются документы (при наличии), подтверждающие факт наличия (наступления) обстоятельств, указанных в настоящем пункте.

При поступлении указанной информации проведение контрольного мероприятия переносится на срок, необходимый для устранения обстоятельств, указанный контролируемым лицом.

35. При осуществлении муниципального контроля должностные лица контрольного органа без взаимодействия с контролируемым лицом проводят следующие виды контрольных мероприятий:

1) наблюдение за соблюдением обязательных требований в соответствии со статьей 74 Федерального закона № 248-ФЗ;

2) выездное обследование.

Выездное обследование проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1,3, - 5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах может осуществляться осмотр, инструментальное обследование (с применением видеозаписи) объектов контроля.

5. Результаты контрольных мероприятий

36. Результаты контрольного мероприятия оформляются в порядке, предусмотренном главой 16 Федерального закона № 248-ФЗ.

6. Обжалование решений контрольных органов, действий (бездействия) должностных лиц

37. Досудебный порядок подачи жалобы при осуществлении муниципального контроля не применяется.

7. Оценка результативности и эффективности деятельности контрольного органа при осуществлении муниципального контроля

38. Оценка результативности и эффективности деятельности контрольного органа при проведении муниципального контроля осуществляется в порядке, предусмотренном статьей 30 Федерального закона № 248-ФЗ.».

39. Ключевые показатели муниципального контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального контроля:

39.1. Материальный ущерб, причиненный объектам земельных отношений, в результате нарушений обязательных требований земельного законодательства, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность.

39.2. Доля используемых земельных участков в соответствии с правоустанавливающими документами (разрешенное использование).

Приложение №1 к Положению о муниципальном земельном контроле на территории Таврического городского поселения Таврического муниципального района Омской области

Перечень должностных лиц администрации Таврического городского поселения Таврического муниципального района Омской области, уполномоченных осуществлять муниципальный земельный контроль на территории Таврического городского поселения Таврического муниципального района Омской области

Приложение № 1 – исключить
решение Совета от 24.03.2022 № 165

Приложение №2 к Решению Совета
депутатов Таврического городского
поселения Таврического муниципального
района Омской области от 25.11.2021 г. №
137

**Ключевые показатели и их целевые значения, индикативные показатели
по земельному контролю на территории Таврического городского
поселения Таврического муниципального района Омской области**

Приложение № 2 – исключить
решение Совета от 19.12.2024 № 380